

# CONSORZIO ECOLOGICO CUNEESE

Municipio di Cuneo - Via Roma n. 28

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta del 17 SETTEMBRE 2015

Oggetto: Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE 2014-2020). Approvazione di adesione come partner al progetto LIFE denominato GRANDA&CO ai fini della presentazione della domanda di contributo europeo.

L'anno duemilaquindici addì diciassette del mese di settembre alle ore sedici presso la Sala delle riunioni degli uffici consortili siti in Cuneo - Via Schiaparelli 4/bis.

A seguito di avvisi regolarmente recapitati ai sensi dell'art. 20 punto 2 dello Statuto del Consorzio di Bacino si è riunito il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE composto dai Signori:

- |                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| 1 – QUIRITI Pier Giacomo | - Presidente      |
| 2 – ORO Felice           | - Vice-Presidente |
| 3 – GALFRE' Domenico     | - Consigliere     |

Con l'assistenza del Segretario: Dott. Pietro PANDIANI Segretario del Consorzio.

Risultano presenti tutti i Consiglieri.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto indicato, iscritto all'ordine del giorno.

OGGETTO: Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE 2014-2020). Approvazione di adesione come partner al progetto LIFE denominato GRANDA&CO ai fini della presentazione della domanda di contributo europeo.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Regolamento (CE) n. 1293/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 11 dicembre 2013 relativo al Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE 2014-2020) e la successiva Call for proposal pubblicata il 1 giugno 2015, finalizzata a sostenere le attività degli Stati e il reperimento di finanziamenti aggiuntivi da altri programmi;

Considerato che la Regione Piemonte, con D.G.R. 8 giugno 2015 n. 22-1544 ha adottato il Progetto di Piano Regionale di gestione dei rifiuti urbani e dei fanghi di depurazione ed è stato proposto al Consiglio regionale per relativa approvazione;

Considerato ancora che in materia di gestione di rifiuti e di raggiungimento degli obiettivi europei, nazionali e regionali relativamente alle percentuali di raccolta differenziata presenziamo a diverse realtà all'interno del bacino CEC che, per ragioni geografiche ed economiche sono ancora molto lontane da risultati di eccellenza;

Atteso inoltre che le politiche ambientali promosse nell'ambito della gestione dei rifiuti urbani hanno come obiettivo la riduzione dei quantitativi prodotti e l'incremento della raccolta differenziata attraverso un sistema integrato di raccolta e gestione efficiente nell'intero arco dell'anno, nei periodi di maggior presenza turistica e in occasione dei grandi eventi;

Visti gli art. 179 e 180 del D. Lgs 152/06 Criteri di priorità nella gestione dei rifiuti e Prevenzione della produzione di rifiuti che prevedono la gestione dei rifiuti promuovendo e diffondendo buone pratiche di riduzione e gestione dei rifiuti;

Visto che è pervenuta a questo Consorzio la proposta per la partecipazione, in qualità di partner, congiuntamente a vari soggetti pubblici e privati;

Preso atto che il Consorzio Ecologico Cuneese, esprimendola propria adesione alla proposta, aderisce al progetto denominato GRANDA&CO, con la Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Cuneo (CCIAA CN), in qualità di capofila, e con il Consorzio Coabser, il Consorzio CSEA, il Consorzio Acem, il Consorzio Chierese, SITI, Cooperativa Erica, Smartera, Ascom Savigliano;

Considerato che il progetto GRANDA&CO. riguarderà 3 ambiti tematici, tutti finalizzati ad incrementare la qualità della vita e a rafforzare lo sviluppo sostenibile del nostro territorio e a ridurre la produzione di rifiuti:

1. **Ecospesa** (mercati ambulanti e negozi) con l'obiettivo di promuovere e sostenere azioni concrete per la prevenzione e riduzione della produzione di rifiuti all'interno dei punti vendita stessi; individuare e sperimentare forme concrete di riduzione dei rifiuti, in particolar modo dei rifiuti da imballaggio relativi ai prodotti in vendita, sia nei rispettivi processi di lavorazione interna, sia nei confronti dei cittadini acquirenti;
2. **Ecoristorazione** con l'obiettivo di aumentare e valorizzare l'attenzione ai temi ambientali del servizio offerto dai ristoratori mediante: la riduzione dei rifiuti (in particolare della frazione

organica); la promozione di prodotti del territorio “km zero”, biologici, solidali; la riduzione dei consumi energetici ed idrici; l'utilizzo di prodotti ecologici; il coinvolgimento della clientela nell'attuazione di “buone pratiche”;

3. **Ecofeste** con l'obiettivo di promuovere e diffondere buone pratiche di riduzione e gestione dei rifiuti durante le manifestazioni a carattere pubblico legate alla somministrazione di cibi e bevande, fornendo un valore aggiunto nel sostenere la salvaguardia e il rispetto dell'ambiente;

Che la conferma alla partecipazione al progetto LIFE 2014-2020 mediante procedura telematica è fissata entro il 1° ottobre 2015 e che ogni partner deve sottoscrivere l'adesione in apposito format che si allega alla presente deliberazione;

Vista la nota budget del progetto LIFE+ Granda&Co., della durata di quattro anni, il cui importo totale ammonta ad euro 2.302.746, con una quota di euro 240.839€ in capo a questo Consorzio, suddivisibile in quattro esercizi, ripartiti su tre annualità solari, di cui 144.263 € (pari al 60% dell'importo eleggibile a finanziamento) e 96.576€ (pari al 40%, giustificabile con spese documentate di personale impegnato nell'attuazione del progetto);

Precisato, pertanto, che la quota a carico dell'ente non dovrà comportare un impegno direttamente finanziario;

Considerato che la somma dei contributi finanziari al budget del progetto deve superare di almeno il 2% la somma dei costi salariali del personale impegnato, e che ascendendo il costo del personale a 101.110 € (pari al 42% del totale di 240.839 euro) si ricava una differenza pari ad euro 4.534,00 per l'intero periodo;

Considerato altresì che 7% del budget totale (15.729€) è rimborsabile in maniera forfettaria sotto la voce “overheads” ossia spese generali, senza necessità di rendicontazione di dettaglio, anche la quota differenziale di euro 4.534,00 potrà essere riassorbita;

Valutato che è stato richiesto l'apporto finanziario delle fondazioni bancarie e che eventualmente accedendo a tali fonti di finanziamento, si provvederà a ricoprire prioritariamente i costi dei partner privati ed i costi di personale non appartenente ai ruoli organici, se ad esso si dovrà ricorrere;

Dato atto che, in questa fase dell'iter, è sufficiente esprimere un'adesione di massima onde avanzare istanza di finanziamento alla Commissione Europea, per il tramite della Camera di commercio di Cuneo, ente capofila, entro la data del 1° Ottobre 2015;

Visto il parere favorevolmente espresso da parte del Responsabile del servizio, sotto il profilo tecnico, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n.267;

Con voto unanime espresso per alzata di mano;

#### DELIBERA

1. Di aderire al progetto LIFE + denominato Granda&Co., meglio descritto in premessa, congiuntamente ai coaderenti: Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Cuneo (CCIAA CN), in qualità di capofila, il Consorzio Coabser, il Consorzio CSEA, il Consorzio Acem, il Consorzio Chierese, SITI, Cooperativa Erica, Smartera, Ascom;
2. Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione degli atti finalizzati alla presentazione della candidatura;

3. Di dare atto che qualora il progetto venga ammesso a contributo, il Consorzio Ecologico metterà a disposizione il proprio personale già in servizio, per l'attuazione della parte esecutiva del progetto;
4. Di dare atto che, in questa fase preliminare, i costi complessivi e la quota a carico del Consorzio Ecologico del Cuneese sono quelli indicati in premessa, dai quali si ricava l'assenza di oneri finanziari diretti, talché la presente deliberazione non contempla oneri di spesa.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, per motivi di urgenza.



## ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, ..... (1), representing, Consorzio Ecologico Cuneese CEC, Public body, 01574090047, via Roma 28, Cuneo, 12100, Italy, VAT number 01574090047, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement Granda&Co. with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Cuneo (CCIAA CN), Public body, 00761550045, via Emanuele Filiberto, 3, Cuneo, 12100, Italy, VAT number 00761550045, represented by ....., (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 96,576 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, B2, B3, B4, B6, E1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 240,839 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At ..... on .....

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory:

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal

Il budget totale imputato al CEC per la realizzazione delle azioni descritte nel progetto LIFE+ Granda&Co. ammontano a **240.839€**. Il lasso temporale del progetto è di 4 bilanci fiscali ripartiti su tre annualità solari.

Il contributo richiesto alla Commissione Europea è di 144.263 € (60% dell'importo eleggibile a finanziamento)

Il co-finanziamento richiesto al CEC è di 96.576€ (40% dell'importo totale)

Di questo co-finanziamento:

- 101.110 € sono di costo del personale già assunto
- Il 7% del budget totale (15.729€) è rimborsabile in maniera forfettaria sotto la voce "overheads"

Qualora pervengano fonti di finanziamento esterne, priorità verrà data a coprire i costi dei privati e i costi di personale non già presente nello staff nel caso il partner ne faccia richiesta.

## Budget breakdown cost categories

	Total cost in €	Eligible cost in €	% of total eligible costs
1. Personnel	1.141.001	1.141.001	50,13%
2. Travel and subsistence	34.350	34.350	1,51%
3. External assistance	507.000	507.000	22,27%
4. Durable goods			
Infrastructure			0,00%
Equipment	10.800	6.200	0,27%
Prototype	100.000	100.000	4,39%
6. Consumables	307.000	307.000	13,49%
7. Other costs	35.500	35.500	1,56%
8. Overheads	145.115	145.115	6,38%
<b>Total</b>	<b>2.280.766</b>	<b>2.276.166</b>	<b>100%</b>

## Contribution breakdown

	In €	% of total	% of total eligible costs
EU contribution requested	1.365.696	59,88%	60,00%
Coordinating Beneficiary's contribution	142.990	6,27%	
Associated Beneficiaries' contribution	772.080	33,85%	
Co-financers contribution	0	0,00%	
<b>Total</b>	<b>2.280.766</b>	<b>100,00%</b>	

Costs per Beneficiary

	Cost category in Euro												
Beneficiary short name	Personnel		Travel	External assistance	Infrastructure	Equipment	Prototype	Consumables	Other	Overheads	EU contrib.	Total eligible costs	% of total eligible costs
	Days	Cost (€)											
CCIAA CN	1.029	192.138	1.950	40.000			60.000	10.000	30.000	23.386	214.484	357.474	15,71%
ACEM	481	99.854	1.900	55.000		800	10.000	58.000		15.788	144.805	241.342	10,60%
ASCOM Sav.	390	98.040	1.600	40.000		600		18.000		11.076	101.589	169.316	7,44%
CCS	500	83.400	1.800	20.000		800	10.000	38.000		10.780	98.868	164.780	7,24%
CEC	589	101.110	1.800	55.000		800	10.000	56.000		15.729	144.263	240.439	10,56%
COABSER	623	91.375	1.900	75.000		800		58.000		15.895	145.782	242.970	10,67%
CSEA	296	86.669	1.800	70.000		800	10.000	60.000		16.048	147.190	245.317	10,78%
ERICA	1.066	182.399	12.400	69.000		1.000		1.000	5.000	18.962	173.856	289.761	12,73%
SITI	408	114.360	1.600	15.000		600			500	9.244	84.782	141.304	6,21%
SMARTERA	456	91.656	7.600	68.000				8.000		8.207	110.077	183.463	8,06%
Total	5.838	1.141.001	34.350	507.000		6.200	100.000	307.000	35.500	145.115	1.365.696	2.276.166	100%
Share of total eligible costs		50,13%	1,51%	22,27%	0,00%	0,27%	4,39%	13,49%	1,56%	6,38%	60,00%	100%	



## Profit rule per beneficiary

Beneficiary short name	A. Total costs of the project actions in €	B. Amount of EU contribution requested in €
CCIAA CN	357.474	214.484
ACEM	241.742	144.805
ASCOM Sav.	169.916	101.589
CCS	165.180	98.868
CEC	240.839	144.263
COABSER	243.370	145.782
CSEA	245.717	147.190
ERICA	291.161	173.856
SITI	141.904	84.782
SMARTERA	183.463	110.077

Beneficiary name: CEC

	Cost category in Euro									
Project action	Personnel	Travel	External assistance	Infrastructure	Equipment	Prototype	Consumables	Other	Overheads	Total
A 1 1 - Best practices analysis	3.900	1.600								5.500
B 2 3 - Ecoeventi	7.200	200	10.000		1.200		18.000			36.600
B 3 4 - Ecoaccoglienza	27.150		30.000				20.000			77.150
B 4 5 - Ecoshop	23.550		15.000				8.000			46.550
B 6 7 - tariffa puntuale	19.950					10.000	10.000			39.950
E 1 11 - Project management	19.360									19.360
Overheads									15.729	15.729
<b>Total</b>									<b>15.729</b>	<b>240.839</b>

CEC						
Ruolo	Costo giornaliero (6h)		Costo giornaliero (8h)		Costo gora	Numero di ore da rendicon Valore da rendicontare
Project Coordinator	€	150,32	€	200,00	€ 25,00	1584 € 39.600,00
Tecnico	€	93,60	€	150,00	€ 18,75	2248 € 42.150,00
Tecnico Jr	€	131,68	€	176,00	€ 22,00	€ -
Interinale			€	-	€ -	€ -
Amministrativo	€	131,68	€	176,00	€ 22,00	880 € 19.360,00
					€	101.110,00

CEC	IT	Permanent staff or civil servant	Technician	150 €	26	3.900 €
CEC	IT	Permanent staff or civil servant	Administrative	176 €	110	19.360 €
CEC	IT	Permanent staff or civil servant	Project coordinator	200 €	198	39.600 €
CEC	IT	Other pre-existing staff	Technician	150 €	255	38.250 €
CEC					589	101.110 €

390

98.040 €

Workload overview table

Beneficiary: CEC		
Action	Number of person-days	Direct personnel costs
A 1	26	3.900 €
B 2	36	7.200 €
B 3	157	27.150 €
B 4	139	23.550 €
B 6	121	19.950 €
E 1	110	19.360 €
	589	101.110 €

Verbale fatto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Pier Giacomo QUIRITI)



IL SEGRETARIO  
(Dott. Pietro PANDIANI)

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

-----

La presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32 – comma 1 della Legge n. 69 del 18/06/2009, all'Albo Pretorio del sito informatico di questo Consorzio per il periodo dal **1 OTT. 2015** al **15 OTT. 2015**

Cuneo, li **1 OTT. 2015**



IL SEGRETARIO  
(Dott. Pietro PANDIANI)

Per copia conforme all'originale.

Cuneo, li

IL SEGRETARIO  
(Dott. Pietro PANDIANI)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Consorzio dal \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Cuneo, li

IL SEGRETARIO  
(Dott. Pietro PANDIANI)